

平成 25 年度第 1 回幹事会報告

平成 25 年 4 月 15 日 (月)

於：大阪警察病院

[出席者] (敬称略)

事務局長：増田 徹

幹 事：井上智奈美、寺澤裕子、畑 美之、  
松井美抄枝

[各部からの報告事項]

■事務局 (総務)

(1) 第 39 回総会について

3 月 19 日 (火) にキャンパスプラザ京都において開催された。参加者は 35 名。同時に諏訪敏幸氏 (大阪大学生命科学図書館) による総会記念講演「看護研究は何で行き詰まり、看護研究者は何を求めているか」が行われた。

(2) 会員異動

りんくう総合医療センターから 2 月 20 日付で入会申込が届き、メール会議にて入会を承認。平成 25 年度より会員。また総会にて、会費未払いの 4 施設が強制退会となった。平成 24 年度はそれ以外に神奈川衛生学園専門学校と岐阜社会保険病院が退会した。2013 年 4 月 1 日現在の会員数は合計 121 機関 (会員 117、賛助会員 4)。

(3) ニュースレター

3 月 8 日 (金) に No. 21 を会員へ送信。

(4) 国立ヘルスサイエンス情報センター検討委員会 6 団体連絡協議会

3 月 14 日 (木) に東京学士会館で開催された同連絡協議会に増田氏が出席した。

(5) 『図書館年鑑』協議会の概況原稿提出

4 月 2 日 (火) に日本図書館協会の『図書館年鑑』へ掲載される当協議会の概況原稿を提出した。

■事務局 (会計)

(1) 会計報告 (4 月 12 日現在)

収 入	322,587 円
(刊行物売上 119,685 円)	
支 出	162,705 円
(事業費 24,040 円、管理費 138,665 円)	
今年度収支	159,882 円
繰 越 金	4,362,068 円
(会誌残り分と、本 1 種類など)	
合 計	4,521,950 円

(2) 請求業務

32 巻購読費：51 中 40 支払い済み。

31 巻広告費：5 社中 2 社支払い済み。

年会費：準備が整い次第請求する。

■研修部

(1) 第 130 回研修会

日 程：2013 年 3 月 19 日 (火)

時 間：10:00~12:00

場 所：キャンパスプラザ京都 (JR 京都駅前) 2F 第一会議室

テーマ：事例・研究報告会

プログラム：

① 病院図書館とリポジトリ

藍野大学 中央図書館 増田 徹 氏

② 図書室引越顛末記

湘南藤沢徳洲会病院 図書室 伊藤 友香 氏

③ 外国雑誌冊子体から電子ジャーナルへ

大阪労災病院 図書室 松井美抄枝 氏

④ 外国雑誌直接購入の試み

鳥取県立中央病院 図書室 中島 志乃 氏

参加者数：44 名

(2) 部員

◎藤原純子 (音羽病)、椎木淳美 (京都桂)、  
高橋育子 (姫路マ)、山口智子 (奈社病)、  
雨乞久美 (阪日赤)

## ■会誌編集部

### (1) 原稿の状況

- 32 卷 1 号 3 月末発行中。
- 32 卷 2 号 2 校中。
- 32 卷 3 号 初校中。
- 32 卷 4 号 入稿待ち。
- 33 卷 1 号 原稿募集中。

### (2) 33 卷 1 号の特集案

#### ① 図書館員の光る小ワザ集

会員へ図書館員のちょっとした工夫や職人技を募集する。

#### ② 事例・研究報告会

### (3) 図書出版

諏訪氏執筆本：12 月末発行。著作権は諏訪さんが所持。アマゾンでも購入可能に。

濱口氏執筆本：3 月末入稿を目標に執筆中。だが多忙気味のため難しい状況。

### (4) 会報と会誌の PDF 化

会報と 1～19 巻の会誌 PDF 化が完成。ホームページに掲載予定。総会で承認を得た。

ホームページ WG と掲載時期などについて検討予定。

### (5) 会員名簿のデジタル化

会員名簿を FAX にて確認し、PDF データとしてホームページに掲載。

今後は FAX での確認作業はせず、KITO Cat で行う。

### (6) 編集会議

〈開催済み〉

日 時：2013 年 1 月 26 日 (土) 13:00～17:15  
場 所：藍野大学中央図書館

〈次回開催予定〉

日 時：2013 年 5 月 25 日 (土) 13:00～  
場 所：藍野大学中央図書館

### (7) 部員

◎井上智奈美 (三菱京)、寺澤裕子 (関労災)、前垣志穂 (八鹿病)、増田 徹 (藍野大)、松尾知香 (石切生)

## ■統計調査部

### (1) 報告

今年度は「簡易」調査の年にあたる。

集計は例年通り行う (最小値・最大値・平均値・中央値を抽出した集計)。

回収率アップのため調査用紙の発送時、会員にコンタクトを取る。

目標を平成 24 年度「詳細」調査時回収率の 86.4% (102/118) とする。

試案を作成し、次回幹事会にはかる。

### (2) 今後の予定

- 8 月中旬 用紙発送
- 9 月末日 締切
- 10 月中旬 未提出施設への督促
- 10 月末日 最終締切 集計開始
- 2 月上旬 報告書送付

### (2) 部員

◎畑 美之 (阪警察)、椎木淳美 (京都桂)

## ■ホームページ WG

### (1) 報告

4 月 1 日新雑誌目録 Web 版 KITOcat の稼働に合わせてページを更新 (保守範囲内) した。

1 月末から簡単な文言などを当方で修正できるようになった。

### (2) 部員

◎寺澤裕子 (関労災)、井上智奈美 (三菱京)、前垣志穂 (八鹿病)、増田 徹 (藍野大)、松尾知香 (石切生)

## ■目録サポートチーム

### (1) 新目録システム (KITOcat) への移行

3 月、新目録システム (KITOcat) の名称、契約について幹事の了承を得た。

3 月 25 日、会員へ新目録システムの案内文書と ID/PW を郵送した。

4 月 1 日、新目録システム (KITOcat) が本稼働。

4 月 12 日、Kinki Webcat クローズ。

KITOcat 本稼働に伴い、ウェブサイト上の目

録ページを改修した。

ILL 手順&マナーは今年度中に改修予定。

(2) Clinical Key マスター括登録

東海目録で行われた。当協議会も導入した施設から申請があれば同時に登録を行う。

(3) 部員

◎川野真樹（京二赤）、春日井泉江（名記念）、高須賀京子（松山市）、高橋真由美（島根）

当協議会会員数名にモニター会員として参加依頼予定。

[協議・決定事項]

■事務局（総務）

(1) 総会報告の送付

総会議決事項を会員に送付する。同時に会員名簿の変更について、会員に周知する。

(2) 業者に保管を委託している協議会資料

ナカバヤシが保管業務を終了したため寺田倉庫に移管する。

(3) 交流会

交流会は6月15、22日を候補日に大阪駅前会場を探す。

(4) 幹事役割分担（◎部長、○会計）

事務局：◎増田 徹（藍野大）

松井美抄枝（大労災）

○寺澤裕子（関労災）

研修部：◎藤原純子（音羽病）

会誌編集部：◎井上智奈美（三菱京）

統計調査部：◎畑 美之（阪警察）

目録サポートチーム：◎川野真樹（京二赤）

ホームページ WG：◎寺澤裕子（関労災）

(5) 委嘱状の送付

部員へ（希望者のみ）委嘱状を送付する。

■会誌編集部

(1) 33 巻 1 号特集用アンケート用紙を会誌に同封する件

会員へ図書館員のちょっとした工夫や職人技を募集するための、アンケート用紙の同封を行う。32 巻 2 号を予定。

(2) 医学情報サービス研究大会（沖縄）への出店

出店し「系統的文献検索概説」など当協議会発行物を通常より 500 円程度安価に販売する。

(3) 投稿規程の改定

33 巻より「年 4 回の発行を予定する」から「年 2 回の発行を予定する」に修正する。

■統計調査部

(1) 調査結果の生の数字の公開について

調査結果を公開可とした施設には、公開可の全施設のデータを何らかの形で渡す。

■ホームページ WG

(1) ウェブサイト追加改修

コミュニティサイトを含むウェブサイトの改善要望を受けているため、追加でウェブサイトの改修を行う。次回以降の幹事会で承認後に公開する。

(2) 会員への通知

会員へのコミュニティサイト開設文書通知は、改修後に行う。

(3) ページ修正に必要なソフトの購入

承認する。

■目録サポートチーム

(1) モニター会員への交通費支給について  
交通費の支出を行う。